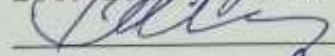


## УТВЕРЖДАЮ

Председатель организационного  
комитета регионального этапа  
всероссийской олимпиады школьников  
2019-2020 учебного года

  
А.В. Смольянинов  
9 декабря 2019 г.

### Организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

#### І. Общие положения

##### 1. Нормативно-правовая база

Организационно-технологическая модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – олимпиада) составлена в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; приказами Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 июня 2013 года № 491 «Об утверждении Порядка аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей при проведении государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, всероссийской олимпиады школьников и олимпиад школьников», от 18 ноября 2013 года №1252 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников» (далее – Порядок олимпиады); приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12 ноября 2019 года №604 «Об установлении сроков проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2019/20 учебном году».

Организационно-технологическая модель проведения регионального этапа олимпиады утверждается председателем организационного комитета регионального этапа олимпиады.

##### 2. Организатор регионального этапа олимпиады

2.1. Организатором регионального этапа олимпиады является управление образования и науки Липецкой области.

2.2. Организатор регионального этапа олимпиады:

- устанавливает формат представления результатов участников муниципального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- формирует оргкомитет регионального этапа олимпиады и утверждает его состав;
- формирует жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и утверждает их составы;

- формирует региональные предметно-методические комиссии олимпиады и утверждает их составы;
- устанавливает количество баллов по каждому общеобразовательному предмету и классу, необходимое для участия на региональном этапе олимпиады;
- обеспечивает хранение олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету для регионального этапа олимпиады, несет установленную законодательством Российской Федерации ответственность за их конфиденциальность;
- обеспечивает информационное освещение регионального этапа олимпиады на официальном сайте в сети «Интернет»;
- определяет квоты победителей и призеров регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- утверждает персональный состав лиц, присутствующих в месте проведения регионального этапа олимпиады;
- утверждает результаты регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету (рейтинг победителей и рейтинг призеров регионального этапа олимпиады);
- награждает победителей и призеров регионального этапа олимпиады поощрительными грамотами.

### **3. Организационный комитет регионального этапа**

3.1. Определяет организационно-технологическую модель проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3.2. Обеспечивает организацию и проведение регионального этапа олимпиады в соответствии с утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиями к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету, Порядком олимпиады, санитарно-эпидемиологическими требованиями к условиям и организации обучения в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам основного общего и среднего общего образования.

3.3. Обеспечивает при необходимости участников регионального этапа олимпиады проживанием и питанием на время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

3.4. Обеспечивает тиражирование олимпиадных заданий по числу участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету и одного экземпляра для председателя жюри; кодирование (обезличивание) олимпиадных работ участников регионального этапа олимпиады.

3.5. Несет ответственность за жизнь и здоровье участников олимпиады во время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

3.6. Обеспечивает создание детям с ОВЗ и детям-инвалидам условий в соответствии с утвержденными центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требованиями к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.

#### **4. Жюри регионального этапа олимпиады**

4.1. Присутствует в месте проведения олимпиады.

4.2. Принимает для оценивания закодированные (обезличенные) олимпиадные работы участников олимпиады.

4.3. Оценивает выполненные олимпиадные задания в соответствии с утвержденными критериями и методиками оценивания выполненных олимпиадных заданий.

4.4. Проводит с участниками олимпиады анализ олимпиадных заданий и их решений в день проведения показа работ участников олимпиады.

4.5. Осуществляет очно по запросу участника олимпиады показ выполненных им олимпиадных заданий.

4.6. Представляет результаты олимпиады ее участникам.

4.7. Рассматривает очно апелляции участников олимпиады с использованием видеофиксации (приложение 6).

4.8. Определяет победителей и призеров олимпиады на основании рейтинга по каждому общеобразовательному предмету и в соответствии с квотой: не более 25 процентов от общего числа участников регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету. При этом победителем и призёром признается участник, набравший не менее 50 процентов от максимально возможного количества баллов по итогам оценивания выполненных олимпиадных заданий.

4.9. Предоставляет организатору олимпиады результаты олимпиады (протоколы) для размещения их на официальном сайте в сети «Интернет»;

4.10. Составляет и представляет организатору соответствующего этапа олимпиады аналитический отчет о результатах выполнения олимпиадных заданий по каждому общеобразовательному предмету.

4.11. Несет ответственность за конфиденциальность информации.

#### **5. Организаторы в аудитории и дежурные**

5.1 Состав организаторов в аудитории и дежурных утверждается приказом управления образования и науки Липецкой области.

5.2. Обязанности организаторов:

- прибыть в место проведения олимпиады за 1,5 часа до ее начала;
- подготовить аудиторию к олимпиаде;
- проинформировать участников о продолжительности олимпиады, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады;

- провести инструктаж участников олимпиады по заполнению сопроводительных бланков олимпиады;

- раздать и собрать задания, олимпиадные работы, черновики;

- зафиксировать на доске время начала и окончания олимпиады;
- предупредить участников за 1 час, 15 минут, 5 минут о времени окончания работы;
- проинформировать представителя организационного комитета регионального этапа олимпиады в случае нарушения установленного порядка проведения олимпиады.

#### 5.3. Обязанности дежурных:

- прибыть в место проведения олимпиады за 1,5 часа до ее начала;
- обеспечить порядок во время проведения олимпиады;
- помогать организаторам в аудитории при сопровождении участников олимпиады.

## **6. Организационно-технологическое и информационное обеспечение регионального этапа**

6.1. Организационно-технологическое и информационное обеспечение регионального этапа осуществляет государственное областное автономное образовательное учреждение «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» (далее – Центр).

6.2. Центр обеспечивает при необходимости участников регионального этапа олимпиады проживанием и питанием на время проведения регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету в соответствии с действующими на момент проведения олимпиады санитарно-эпидемиологическими правилами и нормами.

6.3. Центр принимает меры по обеспечению жизни и здоровья участников олимпиады во время проведения регионального этапа олимпиады.

6.4. Центр осуществляет видеofиксацию в месте проведения регионального этапа олимпиады.

6.5. Центр осуществляет на официальном сайте олимпиады <http://olimpiada48.ru> информационную поддержку и публикацию информации о региональном этапе олимпиады:

- места проведения регионального этапа олимпиады;
- время начала и окончания олимпиадного тура по каждому общеобразовательному предмету;
- состав участников олимпиады;
- даты ознакомления с предварительными результатами, показом работ участников олимпиады;
- рейтинг победителей и призеров регионального этапа олимпиады;
- протоколы жюри регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету;
- олимпиадные работы победителей и призеров регионального этапа олимпиады.

6.6. Центр осуществляет информирование участников регионального этапа олимпиады о дате, месте проведения апелляции.

## **II. Проведение регионального этапа олимпиады**

1. Региональный этап олимпиады проводится в сроки, установленные Приказом Министерства Просвещения Российской Федерации.
2. Продолжительность олимпиад устанавливается в соответствии с требованиями к проведению регионального этапа олимпиады.
3. В месте проведения олимпиады вправе присутствовать представители организатора олимпиады, организационного комитета олимпиады и жюри олимпиады, должностные лица Минпросвещения России, а также граждане, аккредитованные в качестве общественных наблюдателей в порядке, установленном Минпросвещения России.
4. Участники регионального этапа олимпиады (далее – участники) прибывают по месту проведения олимпиады не ранее, чем за 1,5 часа до начала.
5. Лица, сопровождающие участников регионального этапа олимпиады, должны находиться в местах проведения регионального этапа олимпиады, в специально отведенной аудитории.
6. Регистрация участников начинается за 1,5 часа до начала олимпиады в соответствии с формой (приложение 2).
7. Участники при регистрации предъявляют документы (приложение 1).
8. За 20 минут до начала регионального этапа олимпиады проводится инструктаж участников (под роспись) о продолжительности олимпиады, разборе заданий, показе работ, порядке подачи апелляций о несогласии с выставленными баллами, о случаях удаления с олимпиады, а также о времени и месте ознакомления с результатами олимпиады.
9. Представитель оргкомитета доставляет пакет с комплектами олимпиадных заданий в день проведения олимпиады, но не позднее чем за 15 минут до начала олимпиады.
10. Во время проведения олимпиады участники должны соблюдать Порядок олимпиады, требования к проведению регионального этапа олимпиады, положения организационно-технологической модели проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.
11. Участники должны следовать указаниям представителей организатора олимпиады.
12. Участники не вправе общаться друг с другом, свободно перемещаться по аудитории.
13. Участники вправе иметь справочные материалы, средства связи и электронно-вычислительную технику, разрешенные к использованию во время проведения олимпиады, перечень которых определяется в требованиях к организации и проведению олимпиады по каждому общеобразовательному предмету.
14. В случае нарушения участником регионального этапа олимпиады Порядка олимпиады представители оргкомитета вправе удалить данного участника олимпиады из аудитории, составив акт об удалении участника олимпиады (приложение 3).

15. Участники олимпиады, которые были удалены, лишаются права дальнейшего участия в олимпиаде по данному общеобразовательному предмету в текущем году.

16. После окончания олимпиады работы участников передаются организаторами представителю оргкомитета.

17. Показ работы осуществляется очно по запросу участника олимпиады. Во время показа запрещается фотографировать работу. Время, рекомендуемое на показ одной работы, не более 10 минут.

18. Участник вправе покинуть место проведения олимпиады в сопровождении лица, определенного приказом муниципального органа управления образованием в качестве сопровождающего, с составлением заявления на имя директора ГАОУ «Центр поддержки одаренных детей «Стратегия» И.А. Шуйковой.

19. Муниципальным органам управления образованием не позднее, чем за 7 дней до проведения олимпиады предоставить данные об участии в олимпиаде детей-инвалидов и детей с ОВЗ.

### **III. Проведение апелляции**

1. В случае несогласия участника с выставленными баллами с учетом утвержденных центральными предметно-методическими комиссиями олимпиады требований к проведению регионального этапа олимпиады по каждому общеобразовательному предмету жюри соответствующего предмета олимпиады проводится апелляция.

2. Заявления на апелляцию о несогласии с выставленными баллами подаются по адресу: г. Липецк, ул. 40 лет Октября, дом 39 в течение 2-х рабочих дней с даты ознакомления с результатами (приложение 5).

3. Фотовидеофиксация апелляции участников регионального этапа олимпиады осуществляется организатором регионального этапа.

4. Время, рекомендуемое на рассмотрение одной апелляции (включая разъяснения по оцениванию развернутых и (или) устных ответов), не более 30 минут.

5. При рассмотрении апелляции в аудитории имеют право присутствовать один из родителей (законных представителей). Указанные лица должны иметь документ, удостоверяющий личность. Родители (законные представители) не вправе принимать участие при рассмотрении апелляции.

6. По результатам рассмотрения апелляции о несогласии с выставленными баллами жюри принимает решение об отклонении апелляции и сохранении выставленных баллов или об удовлетворении апелляции и корректировке баллов и составляет протокол (приложение 6).

7. Протокол передается в организационный комитет регионального этапа олимпиады.

8. Апелляция не принимается по содержанию олимпиадных заданий, системе оценивания работы.

## Приложение 1

### Перечень документов для участника в региональном этапе всероссийской олимпиады школьников по общеобразовательным предметам в 2019-2020 учебном году

1. Справка из образовательной организации о том, что участник является учеником данной образовательной организации.
2. Документ, подтверждающий личность участника олимпиады.
3. Медицинская справка с отметкой врача о допуске к участию в олимпиаде.
4. Медицинская справка об эпидокружении.
5. Справка, подтверждающая факт установления инвалидности (при наличии инвалидности) и (или) заключение ПМПК.
6. Копия согласия родителя (законного представителя) обучающегося, заявившего о своем участии в олимпиаде, в соответствии с п. 14 Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18 ноября 2013 года №1252.

## Приложение 2

### Список для регистрации

№	Фамилия	Имя	Отчество	Пол	Дата рождения	Гражданство	Ограниченные возможности здоровья (имеются/не имеются)	Полное название общеобразовательной организации (в соответствии с уставом)	Класс обучения

## Приложение 3

### Акт об удалении за нарушение установленного порядка проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников

Предмет \_\_\_\_\_

Дата и время удаления с олимпиады:

\_\_\_\_\_ 2020 г. \_\_\_\_\_ часов \_\_\_\_\_ минут

Представитель (и) оргкомитета (Ф.И.О. полностью)

---

---

---

---

---

---

составили настоящий акт в том, что во время проведения олимпиады  
допущено нарушение

---

---

---

---

---

---

С актом об удалении с экзамена ознакомлен(а):

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Подпись лица (лиц), составившего (их) акт об удалении с олимпиады:

---

---

---

#### Приложение 4

### Журнал регистрации апелляционных заявлений регионального этапа всероссийской олимпиады школьников 2019/20 учебного года

№ п/п	Предмет	Ф.И.О. участника олимпиады	О У	Класс	Контактная информация	Дата и время подачи заявления	Ф.И.О. принявшего заявление



## Приложение 5

Председателю жюри  
регионального этапа всероссийской  
олимпиады школьников  
по \_\_\_\_\_  
Ф.И.О.  
учащегося  
(ОУ, класс)

Заявление.

Прошу Вас пересмотреть мою работу, так как я не согласен(на) с выставленными баллами.  
(обоснование).

Дата

Подпись

## Приложение 6

### Протокол № работы жюри по итогам проведения апелляции регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по \_\_\_\_\_ в 2019/20 учебном году

1. Ф.И.О. участника
2. ОУ
3. Класс
4. Дата проведения
5. Присутствовали (Ф.И.О., должность, звание)
6. Предмет рассмотрения
7. Результат рассмотрения
8. Результат апелляции:
  - сумма баллов осталась без изменения;
  - сумма баллов изменена на \_\_\_\_\_
9. Итоговый балл \_\_\_\_\_

С результатами апелляции согласен \_\_\_\_\_ (подпись, расшифровка).

Подпись членов жюри: